

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1680-2026	
Nombre completo del contratista: DUVAN ENRIQUE DUQUE MUÑOZ	
Documento de identificación: 94.487.287	
Nombre del supervisor: NIKI BLANCO ARENAS (E)	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para recopilar y organizar la información relacionada con las necesidades de infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP - 26005934, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/jul/2026	Fecha terminación 31/oct/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de: ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (\$11.168.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 11.168.000	\$ 2.792.000	\$ 0	\$ 8.376.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta certificados de afiliación de EPS Sura, Pensión Protección y ARL Positiva riesgo 4, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1680 -2026, se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1.Brindar apoyo en la consolidación y actualización de la información técnica relacionada con la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, de conformidad con los lineamientos institucionales, mediante la operación de los vehículos asignados para el transporte de personal, herramientas, materiales, equipos e insumos requeridos para la ejecución de estas actividades, cumpliendo las normas de tránsito y seguridad vial vigentes.

- Durante el período reportado, el contratista no recibió solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente

2 Brindar apoyo en conducir y velar por el adecuado funcionamiento, cuidado, limpieza, presentación y conservación del vehículo asignado, realizando las verificaciones básicas de operación, reportando oportunamente novedades mecánicas o de funcionamiento y respondiendo por los elementos e inventarios bajo su responsabilidad.

- El contratista brindó apoyo en el mantenimiento, limpieza y alistamiento del vehículo de placa ONK699 en la SDR

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Brindar apoyo en el cargue, descargue, aseguramiento y traslado de materiales, herramientas, equipos e insumos requeridos para las actividades de mantenimiento, así como en el acompañamiento operativo a las cuadrillas cuando sea requerido por la supervisión del contrato.

- El contratista brindó apoyo en trabajo de cargue y traslado de malla eslabonada desde la SDR hacia el Parque Calipso
- El contratista brindó apoyo en trabajo de cargue, traslado y descargue de equipo bio-saludable desde el Polideportivo Pampalinda hacia la SDR
- El contratista brindó apoyo en trabajo de cargue, traslado y descargue de tableros y herramientas desde Polideportivo la Esmeralda hacia la SDR

4 Brindar apoyo participando en capacitaciones, reuniones operativas, actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo y demás espacios convocados por la Entidad para el fortalecimiento de las competencias requeridas para el desarrollo de las actividades contractuales.

- El contratista participó en una jornada de capacitación en el Coliseo de Hockey, durante la cual se socializaron las nuevas directrices y lineamientos establecidos para la elaboración, presentación y gestión del proceso de radicación de las cuentas de cobro, con el fin de garantizar la correcta aplicación del procedimiento

5 Brindar apoyo en las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual y las necesidades operativas del Área de Mantenimiento

- El contratista brindó apoyo en otras actividades en trabajo de pintura de juegos infantiles y biosaludable en el Polideportivo Pampalinda

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1RPbV1bPY59BrXyPcnQYX4EYaxTGxCLuP?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



NIKI BLANCO ARENAS

Nombre y firma del Supervisor (E)  

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Indique cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 30/jul/2026